

## 1. Koper

### 1.1 Koper

Officiële naam: Gemeente Amstelveen  
Rechtsvorm van de koper: Publiekrechtelijke instelling  
Activiteit van de aanbestedende dienst: Algemene overheidsdiensten

## 2. Procedure

### 2.1 Procedure

**Titel:** Consulent bijzondere bijstand en minimaregelingen (SV24-1395)

**Beschrijving:** De afdeling Sociale Voorzieningen richt zich op de gebieden Wmo, bijzondere bijstand en minimaregelingen, urgente woonzaken en schuldhulpverlening. Het sleutelwoord daarbij is ? zelfredzaamheid?. Klanten worden professioneel ondersteund op weg naar zelfontplooiing, zelfstandigheid en onafhankelijkheid, zodat men weer kan participeren in de samenleving.&nbsp;De menselijke maat en het toepassen van maatwerk zijn daarbij van groot belang. Dit zijn voor de uitvoering kernbegrippen.Wij zijn tijdelijk op zoek naar twee ervaren consulenten bijzondere bijstand en minimaregelingen die zich herkennen in bovengenoemde omschrijving.Als Consulent Bijzondere bijstand en Minimaregelingen&nbsp;ben je verantwoordelijk voor:Het behandelen van aanvragen voor bijzondere bijstand en/of minimaregelingen.Het zelfstandig onderzoeken van aanvragen met soms complexe problematiek en behandelen volgens de omgekeerde toets benadering.Het rapporteren en juridische advisering met betrekking tot aanvragen.Het zelfstandig beheren en monitoren van een caseload.Het geven van voorlichting over de mogelijkheden van bijzondere bijstand en minimaregelingen.Het voeren van multidisciplinaire/ integrale&nbsp;overleggen met professionals.Het afleggen van huisbezoeken bij klanten of fysiek klantcontact.De kandidaat is in staat om per week minimaal 30 aanvragen voor gemeentelijke minimaregelingen af te handelen. Dit zijn ongecompliceerde aanvragen met een korte afhandelingsduur.Indien t.z.t. mogelijk en gewenst, bestaat de optie om de kandidaat na 1 jaar inhuur kosteloos over te nemen.&nbsp;De leverancier gaat hier automatisch mee akkoord bij een het aanbieden van een kandidaat.De opdracht loopt&nbsp;tot 1 december 2024.&nbsp;Er is een mogelijkheid tot verlenging. Deze verlenging wordt voor afloop van de opdracht besproken en de exacte duur is nu nog niet bekend.Het zelfstandig vertegenwoordigen van het college bij hoorzittingen.

**Identificatiecode van de procedure:** c85417f1-21e7-4677-8c32-981eafd594ae

**Interne identificatiecode:** 1933

**Type procedure:** Onderhandelingsprocedure met voorafgaande oproep tot mededinging / mededingingsprocedure met onderhandeling

**Belangrijkste kenmerken van de procedure:** De afdeling Sociale Voorzieningen richt zich op de gebieden Wmo, bijzondere bijstand en minimaregelingen, urgente woonzaken en schuldhulpverlening. Het sleutelwoord daarbij is ? zelfredzaamheid?. Klanten worden professioneel ondersteund op weg naar zelfontplooiing, zelfstandigheid en onafhankelijkheid, zodat men weer kan participeren in de samenleving.&nbsp;De menselijke maat en het toepassen van maatwerk zijn daarbij van groot belang. Dit zijn voor de uitvoering kernbegrippen.Wij zijn tijdelijk op zoek naar twee ervaren consulenten bijzondere bijstand en minimaregelingen die zich herkennen in bovengenoemde omschrijving.Als Consulent Bijzondere bijstand en Minimaregelingen&nbsp;ben je verantwoordelijk voor:Het behandelen van aanvragen voor bijzondere bijstand en/of minimaregelingen.Het zelfstandig onderzoeken van aanvragen met soms complexe problematiek en behandelen volgens de omgekeerde toets benadering.Het rapporteren en juridische advisering met betrekking tot aanvragen.Het zelfstandig beheren en monitoren van een caseload.Het geven van voorlichting over de mogelijkheden van bijzondere bijstand en minimaregelingen.Het voeren van multidisciplinaire/ integrale&nbsp;overleggen met professionals.Het afleggen van huisbezoeken bij klanten of fysiek klantcontact.De kandidaat is in staat om per week minimaal 30 aanvragen voor gemeentelijke minimaregelingen af te handelen. Dit zijn ongecompliceerde aanvragen met een korte afhandelingsduur.Indien t.z.t. mogelijk en gewenst,

bestaat de optie om de kandidaat na 1 jaar inhuur kosteloos over te nemen.&nbsp;De leverancier gaat hier automatisch mee akkoord bij een het aanbieden van een kandidaat.De opdracht loopt&nbsp; tot 1 december 2024.&nbsp;Er is een mogelijkheid tot verlenging. Deze verlenging wordt voor afloop van de opdracht besproken en de exacte duur is nu nog niet bekend.Het zelfstandig vertegenwoordigen van het college bij hoorzittingen.

### 2.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 85321000 Administratieve sociale diensten

### 2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

### 2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

## 5. Perceel

### 5.1 Perceel: LOT-0001

Titel: Consulent bijzondere bijstand en minimaregelingen (SV24-1395)

Beschrijving: De afdeling Sociale Voorzieningen richt zich op de gebieden Wmo, bijzondere bijstand en minimaregelingen, urgente woonzaken en schuldhulpverlening. Het sleutelwoord daarbij is ? zelfredzaamheid?. Klanten worden professioneel ondersteund op weg naar zelfontplooiing, zelfstandigheid en onafhankelijkheid, zodat men weer kan participeren in de samenleving.&nbsp;De menselijke maat en het toepassen van maatwerk zijn daarbij van groot belang. Dit zijn voor de uitvoering kernbegrippen.Wij zijn tijdelijk op zoek naar twee ervaren consulenten bijzondere bijstand en minimaregelingen die zich herkennen in bovengenoemde omschrijving.Als Consulent Bijzondere bijstand en Minimaregelingen&nbsp;ben je verantwoordelijk voor:Het behandelen van aanvragen voor bijzondere bijstand en/of minimaregelingen.Het zelfstandig onderzoeken van aanvragen met soms complexe problematiek en behandelen volgens de omgekeerde toets benadering.Het rapporteren en juridische advisering met betrekking tot aanvragen.Het zelfstandig beheren en monitoren van een caseload.Het geven van voorlichting over de mogelijkheden van bijzondere bijstand en minimaregelingen.Het voeren van multidisciplinaire/ integrale&nbsp;overleggen met professionals.Het afleggen van huisbezoeken bij klanten of fysiek klantcontact.De kandidaat is in staat om per week minimaal 30 aanvragen voor gemeentelijke minimaregelingen af te handelen. Dit zijn ongecompliceerde aanvragen met een korte afhandelingsduur.Indien t.z.t. mogelijk en gewenst, bestaat de optie om de kandidaat na 1 jaar inhuur kosteloos over te nemen.&nbsp;De leverancier gaat hier automatisch mee akkoord bij een het aanbieden van een kandidaat.De opdracht loopt&nbsp; tot 1 december 2024.&nbsp;Er is een mogelijkheid tot verlenging. Deze verlenging wordt voor afloop van de opdracht besproken en de exacte duur is nu nog niet bekend.Het zelfstandig vertegenwoordigen van het college bij hoorzittingen.

Interne identificatiecode: 1933

### 5.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 85321000 Administratieve sociale diensten

### 5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

Aanvullende informatie:

### 5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

#### 5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Prijs

#### 5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Kwaliteit

#### 5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, met hernieuwde oproep tot mededinging

Informatie over het dynamische aankoopstelsel

Dynamisch aankoopstelsel, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

Elektronische veiling:

#### 5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor

beroepsprocedures Gemeente Amstelveen

:

### 6. Resultaten

#### 6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

#### 6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam: Consilior

Inschrijving:

Identificatiecode

van de inschrijving:

Identificatiecode

van het perceel of LOT-0001

de groep percelen:

Informatie over het contract:

Identificatiecode

van het contract:

De opdracht wordt

gegrond in het

kader van een false

raamovereenkomst

:

### 8. Organisaties

#### 8.1 ORG-0001

Officiële naam: Gemeente Amstelveen

Registratienummer  
: 34365024

Postadres: Laan Nieuwer-Amstel Laan Nieuwer-Amstel 1

Stad: Amstelveen

Postcode: 1182JR

Land: Nederland

Contactpunt: De heer Joost Faber

E-mail: nextstep@amstelveen.nl

Telefoon: +31 205404911  
Internetadres: <http://www.amstelveenuurtin.nl>  
Kopersprofiel: <http://www.amstelveenuurtin.nl>

Rollen van deze organisatie:

Koper

### 8.1 ORG-0002

Officiële naam: Gemeente Amstelveen  
Registratienummer : 34365024  
Postadres: Laan Nieuwer-Amstel Laan Nieuwer-Amstel 1  
Stad: Amstelveen  
Postcode: 1182JR  
Land: Nederland  
Contactpunt: De heer / mevrouw Gemeente Amstelveen  
E-mail: [nextstep@amstelveen.nl](mailto:nextstep@amstelveen.nl)  
Telefoon: +31 205404911

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

### 8.1 ORG-0003

Officiële naam: Consilior  
Registratienummer : 37108232  
Postadres: Apkenstraat Apkenstraat 1  
Stad: Purmerend  
Postcode: 1447PN  
Land: Nederland  
Contactpunt: De heer Remon Gans  
E-mail: [remon@consilior.nl](mailto:remon@consilior.nl)  
Telefoon: +31 621922742

Rollen van deze organisatie:

Inschrijver

Winnaar van deze percelen: LOT-0001

## 11. Informatie over een aankondiging

### 11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode  
/versie van de aankondiging: dc63ea93-4283-4b48-8e38-0dfb75d211a5 - 01  
Type formulier: Resultaat  
Type aankondiging : Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling  
Verzenddatum van de aankondiging: 01/11/2024 10:56 +01:00  
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is: Nederlands

### 11.2 Informatie over de bekendmaking

